

**Procès-verbal de la réunion du Conseil Municipal
du 3 juillet 2015**

L'an deux mille quinze, le trois du mois de juillet, à 19h15, les membres du Conseil Municipal de la commune de Saint-Loubert se sont réunis en session ordinaire à la mairie sous la présidence de Monsieur Pierre DIENER, Maire.

Etaient présents : Pierre DIENER, Marc LABADIE, Arnaud GARBAY, Carole GUERIN, Christopher LATAPY, Richard MANO, Frédérique MONIER, Isabelle DA ROS.

Absent excusé : Bertrand MATHAT.

Madame Carole GUERIN a été élue secrétaire de séance.

ORDRE DU JOUR :

- **Approbation des procès-verbaux des 22 mai et 10 juin 2015**
- **Motion pour alerter solennellement les pouvoirs publics sur les conséquences de la baisse massive des dotations de l'État**
- **Personnel communal**
- **Plan Communal de Sauvegarde**
- **Compte-rendu des réunions**
- **Questions et informations diverses**
- **Choix de la date de la prochaine réunion du Conseil Municipal**

APPROBATION DES PROCES-VERBAUX DES 22 MAI ET 10 JUIN 2015

Les procès-verbaux des réunions des 22 mai et 10 juin 2015 sont adoptés à l'unanimité.

MOTION POUR ALERTE SOLENNELLEMENT LES POUVOIRS PUBLICS SUR LES CONSEQUENCES DE LA BAISSSE MASSIVE DES DOTATIONS DE L'ÉTAT

Monsieur le Maire rappelle les actions menées par l'Association des Maires de la Gironde en soutien à l'Association des Maires de France pour s'opposer à la baisse des dotations de l'État qui met en péril les budgets des collectivités locales.

Le Conseil Municipal confirme à l'unanimité le soutien qu'il avait apporté à l'AMG par sa délibération du 18 juillet 2014.

Marc LABADIE, étant intéressé par le point suivant, le Maire lui demande de quitter la salle.

PERSONNEL COMMUNAL

Le Maire présente deux candidatures au poste d'adjoint technique de 2^{ème} classe, à savoir :

- Madame Maryse COLLE
- Madame Alexandra LABADIE

Après discussion, le Conseil municipal accepte la candidature de Madame Maryse COLLE. Le Maire signera donc le contrat pour une embauche au 15 juillet 2015.

Marc LABADIE réintègre la salle de réunion.

PLAN COMMUNAL DE SAUVEGARDE

Un groupe de travail, composé de Pierre DIENER, Marc LABADIE, Arnaud GARBAY, Christopher LATAPY, Richard MANO et Frédérique MONIER, se réunira en septembre pour l'élaboration de ce document.

COMPTE-RENDU DES RÉUNIONS

- **Marche rose** : Christopher LATAPY précise qu'elle aura lieu le dimanche 11 octobre 2015, l'arrivée se fera à Coimères.
- **SIRP de Bieujac – Saint-Pardon de Conques** : Isabelle DA ROS fait part du point annuel qui a été réalisé au niveau des TAP (Temps d'Activités Périscolaires). Le bilan des activités est positif. Le coût étant élevé, la question se pose du maintien de la gratuité pour les années à venir.
- **SISS** : Carole GUERIN informe les conseillers que les tarifs du transport scolaire 2015-2016 restent inchangés. Le tarif des transports occasionnels ont été révisés. Des forfaits de 302 € vont être proposés aux associations pour les transports au nouveau stade de Bordeaux.
- **AADP** : Richard MANO fait part de la présentation du rapport moral et financier lors de l'assemblée générale. Les statuts de la structure sont modifiés sur ordre de la Préfecture. Le bureau a donc été dissout et un nouveau bureau a été élu.
- **Bureau de la CdC du Sud Gironde** : Marc LABADIE fait le compte-rendu de la dernière réunion de bureau.
- **Pôle départemental de lutte contre l'habitat indigne et le mal logement** : Pierre DIENER fait part des missions et des outils de ce pôle pour les logements insalubres.
- **SIAEPA** : Pierre DIENER fait part de la mise en place d'un nouveau moyen de paiement des factures, le Talon Optique deux Lignes (TOP). Les rapports annuels sur le prix et la qualité des services eau potable, assainissement collectif et assainissement non collectif de l'année 2014 sont présentés.
- **Conseil d'école de Castets-en-Dorthe** : Pierre DIENER fait le compte-rendu de la réunion.
- **Conférence des Maires du canton le 3 juin** : Pierre DIENER fait part de la réunion avec les deux conseillers départementaux au sujet du FDAEC 2015 (Fonds Départemental d'Aide à l'Équipement des Communes). La répartition 2015 sera identique à celle de 2014, un groupe de travail va se réunir dans les mois à venir pour réfléchir à l'harmonisation du mode de répartition 2016, en effet auparavant, il y avait 5 cantons différents avec 5 modes de répartitions différents.

QUESTIONS ET INFORMATIONS DIVERSES

- **Bilan de la réunion publique** : cette réunion de présentation des futurs aménagements des abords de la salle des fêtes, des travaux de voirie et des limitations de vitesse sur la commune a connu une bonne participation des administrés.
Il est proposé de faire une réunion de présentation des projets et des investissements réalisés

chaque année en janvier lors des vœux à la population, le repas des aînés pourrait alors être avancé à cette date.

Une discussion s'engage sur l'acquisition d'un vidéoprojecteur. Des devis seront demandés.

- **Barrière route du Bas :** le Maire fait part de toutes les dégradations réalisées à l'encontre de la barrière dès qu'elle est ouverte (cimentage récurrent du logement du pilier de fermeture). L'employé communal a passé trois heures pour la remise en état ce 1^{er} juillet avant de pouvoir la refermer. La question se pose donc de savoir si la barrière doit être recouverte pour les travaux agricoles. Une entrevue avec les agriculteurs est programmée le 15 juillet prochain à 18h30 pour leur expliquer le problème et les informer de la fermeture en attendant de trouver une solution durable.
- **Matériel d'entretien :** le Maire fait part des besoins en matériel de l'employé communal, à savoir : une élagueuse, un souffleur, du matériel d'arrosage. Christopher LATAPY informe le Conseil municipal que le Comité des fêtes a décidé de ne pas s'occuper de la récolte des noisettes cette année. Après discussion des devis seront demandés.
- **Salle des fêtes :**
 - Marc LABADIE se charge d'installer un cadenas au placard du Comité des fêtes.
 - Angles du mur accès salle de rangement du matériel : Marc LABADIE se charge d'acheter des cornières d'angle.
 - Maintenances : le Maire informe le Conseil municipal que les maintenances concernant la chaudière, l'alarme incendie et l'alarme anti-intrusion ont été réalisées.
 - Vaisselle : Christopher LATAPY finalisera l'inventaire.
- **Restauration des tableaux de l'église :** le Maire fait part de son entretien avec les services de la DRAC, ceux-ci demandent trois devis pour examiner le dossier. De nouvelles consultations ont donc été réalisées.

CHOIX DE LA DATE DE LA PROCHAINE REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL
--

La date de la prochaine réunion est fixée au 18 septembre 2015 à 19 h15.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h35.